BST.524.25.2026

1398

Wałbrzych, dnia 04.05.2026 r.

PREZYDENT MIASTA WAŁBRZYCHA

działając na podstawie § 4 Uchwały Nr LVIII/578/2014 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 20 lutego 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wałbrzych (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2014 r. poz. 1043),

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu w Gminie Wałbrzych w roku 2026.

I. Zadanie objęte Konkursem

Rodzaj zadania:

Obchody jubileuszu 80 - lecia wałbrzyskich klubów „Górnik" poprzez organizację imprez sportowych.

Cel publiczny:

1. Umożliwienie dostępności do różnorodnych form uprawiania sportu mieszkańcom Gminy Wałbrzych.
2. Promocja sportu i aktywnego stylu życia.
3. Propagowanie postawy fair play poprzez kibicowanie lub czynny udział mieszkańców w zawodach sportowych.
4. Pobudzenie inicjatyw społecznych w zakresie organizacji imprez sportowych.
5. Zaspokojenie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się klubów.

Warunki merytoryczne i finansowania zadania:

Konkurs jest skierowany wyłącznie do podmiotów obchodzących w roku bieżącym jubileusz 80-lecia działalności.

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe mające siedzibę i działające na obszarze Gminy Wałbrzych, niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku.
2. Miejscem realizacji zadania jest miasto Wałbrzych.
3. Zadanie może realizować oferent, który prowadzi w dyscyplinie objętej konkursem działalność statutową.
4. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez oferenta większej liczby ofert, wszystkie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
5. Realizatorem zadania może być oferent, który posiada niezbędną bazę (infrastrukturę) (własną lub użyczoną) przystosowaną do realizacji zadania.
6. W przypadku dokonania zmian w ogłoszonym przez Gminę Wałbrzych otwartym konkursie ofert, podmioty, które złożyły już ofertę zostaną poinformowane o zmianach i terminie możliwości dokonania stosownych uzupełnień w ofercie.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
8. Dwa lub więcej podmiotów, o których mowa w ust. 1, działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną. W takiej sytuacji oferta musi wskazać sposób reprezentacji

podmiotów wobec Gminy.

9. Udzielona dotacja może być przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:
   a) zakupu sprzętu sportowego,
   b) kosztów organizowania zawodów sportowych,
   c) kosztów najmu obiektów dla celów organizacji zawodów sportowych,
   d) kosztów organizowania zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
   e) wynagrodzeń dla kadry szkoleniowej,
   f) kosztów obsługi administracyjnej dotyczącej zadania objętego dotacją,
   g) kosztów księgowych, obsługi prawnej związanych z realizacją zadania objętego dotacją.
10. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki:
   a) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
   b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
   c) zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, a także zaległości z tytułu podatków i składek ZUS,
   d) budowy, modernizacji i remontu obiektu sportowego służącego uprawianiu sportu,
   e) poniesione przez wnioskodawcę na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji a także po jej zakończeniu.
11. Środki uzyskane na realizację zadania mają służyć realizacji celu publicznego, który Gmina Wałbrzych zamierza osiągnąć i mogą one być wyłącznie przeznaczone na koszty związane bezpośrednio z wykonaniem zadania, w tym:
   a) zostały skalkulowane racjonalnie, w korespondencji z cenami rynkowymi,
   b) znajdują odzwierciedlenie w kosztorysie zadania,
   c) udokumentowane są dowodami księgowymi (rachunki, faktury, umowy wraz z rachunkami do umów),
   d) w ramach przyznanych środków finansowych Gminy Wałbrzych, niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli całkowite lub częściowe zrefundowanie danego wydatku dwa razy ze środków publicznych.
12. Podczas realizacji zadania publicznego Zleceniobiorca jest zobowiązany do uwzględnienia wymogów określonych w ustawie z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110), w zakresie odnoszącym się do Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

W trakcie wykonywania zadania publicznego, na które przyznane zostanie dofinansowanie z budżetu Gminy Wałbrzych, oferent jest zobowiązany do pisemnego informowania Prezydenta Miasta Wałbrzycha o wszelkich zmianach mających wpływ na zakres jego wykonania.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację w/w zadania w roku 2026:
80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

II.Termin realizacji zadań:
od dnia zawarcia umowy do 31.12.2026 r.

III.Termin składania ofert:

1. W ramach konkursu można składać oferty w formie papierowej lub elektronicznej w terminie do dnia ..18..05.....**2026 roku** (w przypadku drogi pocztowej decyduje data wpływu oferty do Biura Obsługi Klienta).

2. Oferty w formie papierowej należy składać osobiście lub za pośrednictwem urzędu pocztowego na adres: Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, ul. Sienkiewicza 6, 58 - 300 Wałbrzych.
3. Oferty należy składać w zamkniętych i opisanych kopertach. Na kopercie należy umieścić pieczęć i nazwę podmiotu składającego ofertę wraz z nazwą zadania.
4. Oferty w formie elektronicznej należy składać poprzez e-Doręczenia na adres: AE:PL-82357-96478-URSTB-28. Oferta i załączniki muszą być właściwie podpisane przy użyciu odpowiedniego narzędzia identyfikującego nadawcę, pod rygorem jej nieprzyjęcia. Oferty przesłane faksem, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej nie będą rozpatrywane.

IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Oferty należy złożyć na wzorze stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LVIII/578/2014 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 20 lutego 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wałbrzych (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2014 r. poz. 1043).
2. Wzór oferty dostępny jest w Biurze Sportu, Turystyki i Zdrowia ul. Kopernika 2, pok. nr 309 oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego – w zakładce „Poznaj Wałbrzych – Organizacje pozarządowe - konkursy" oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej – w zakładce „Ogłoszenia i Obwieszczenia".
3. Dotacja Gminy może być przyznana na **powierzenie** realizacji zadania.
4. Limit kosztów administracyjnych (np. kierowanie, koordynowanie, wykonywanie działań administracyjno-kontrolnych, księgowych, koszty telekomunikacyjne, internet, zakup materiałów biurowych, opłaty pocztowe itp.) zaplanowanych do poniesienia z dotacji może wynieść maksymalnie 10% dotacji.
5. Kontroli podlegają wszystkie dokumenty merytoryczne i finansowe, niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych i realizowania zadania zgodnie z umową dotacyjną.
6. Dotacja może być przyznana na opłatę za wynajem obiektów sportowych do celów realizacji poszczególnych zadań (obiektów znajdujących się na terenie miasta Wałbrzycha).
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany do wprowadzenia standardów ochrony małoletnich zgodnie z art. 22b Ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw.
8. **Do oferty należy dołączyć:**

   1) dokument potwierdzający rejestrację podmiotu we właściwym dla niego rejestrze, ewidencji (za wyjątkiem Krajowego Rejestru Sądowego), a w przypadku niewpisanych do KRS podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz innych kościołów i związków wyznaniowych dokument poświadczający, że dany podmiot posiada osobowość prawną oraz wydane przez właściwe władze zaświadczenie o osobie (osobach) upoważnionej do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu tego podmiotu,

   2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferentów,

   3) oświadczenie o dysponowaniu bazą (infrastrukturą) niezbędną do realizacji zadania. W przypadku użyczenia bazy sportowej kserokopia umowy lub poświadczenie przez zarządce obiektu harmonogramu wynajmu,

   4) oświadczenie oferenta o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku, niezaliczaniu się

do sektora finansów publicznych oraz o prowadzeniu działalności na obszarze Gminy Wałbrzych,

5) oświadczenie oferenta o treści: „Jestem płatnikiem podatku VAT/Nie jestem płatnikiem podatku VAT oraz Oświadczam, że w związku z realizacją zadania opisanego w ofercie: **nie przysługuje mi** prawo do obniżenia kwoty podatku należnego, w związku z czym koszt ten jest kosztem kwalifikowalnym w całości / **przysługuje mi** prawo do odliczenia podatku VAT, w związku z czym podatek ten nie będzie finansowany ze środków dotacji"

6) oświadczenie oferenta o treści: „Oświadczam, że przy realizacji zadania publicznego z zakresu rozwoju sportu nie są zatrudniane osoby prowadzące zajęcia sportowe oraz osoby obsługujące zadania publiczne, które figurują w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym Ministerstwa Sprawiedliwości."

9. Oferta oraz załączniki (wszelkie kserokopie załączników, na każdej stronie winny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem"), muszą być opieczętowane i podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczątkami imiennymi, a w przypadku ich braku należy złożyć czytelne podpisy oraz pieczątkę nagłówkową oferenta.
10. Oferta wraz z dołączonymi materiałami nie jest zwracana oferentowi.

V. Wymogi formalne i merytoryczne:

1. Oferty pod kątem formalnym i merytorycznym będą opiniowane przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Prezydenta Miasta Wałbrzycha.
2. Elementy oferty podlegające ocenie formalnej:

Kryterium formalne - elementy podlegające weryfikacji formalnej	**Możliwość uzupełnień - TAK/NIE**
1. Złożenie oferty w wyznaczonym terminie i miejscu	NIE
2. Wypełnienie i złożenie oferty na obowiązującym wzorze, podpisanej przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji, wraz z pieczątkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane czytelne podpisy oraz pieczątka nagłówkowa oferenta	NIE
3. Złożenie oferty na realizację zadania publicznego wraz z oświadczeniami pod ofertą, opatrzonej datą i pieczęcią	NIE
4. Zgodność oferty z zadaniem konkursowym	NIE
5. Koszty osobowe administracji i obsługi zadania nie mogą przekroczyć 10 % wydatkowanej kwoty dotacji.	NIE
6. Złożenie oferty przez uprawniony podmiot	NIE
7. Wkład własny oferenta wynosi minimum 2% w stosunku do całkowitych kosztów zadania.	NIE
8. Złożenie kompletu załączników.	TAK

3. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek braku formalnego, określonego w punktach 1-7, oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca warunki konkursu.
4. Ustala się następujące kryteria merytoryczne oceny ofert wraz z maksymalną i minimalną liczbą punktów, które mogą zostać przyznane przez Komisję konkursową:

	KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ ZADAŃ	OCENA
I.	**Zawartość merytoryczna:**	**0 – 45 pkt**
	1. Zgodność proponowanego zadania z celami publicznymi.	0 – 10 pkt
	2. Staranność i szczegółowość opisu działań w czasie trwania zadania.	0 – 10 pkt
	3. Współpraca z innymi podmiotami w realizacji zadania.	0 – 5 pkt
	4. Rzetelny i realny harmonogram działań i jego powiązanie z kosztorysem.	0 – 10 pkt
	5. Zakładane cele i rezultaty realizacji zadania.	0 – 10 pkt
II.	**Budżet:**	**0 – 5 pkt**
	1. Rzetelność, adekwatność i celowość przedstawionego kosztorysu niezbędnego do realizacji projektu.	0 – 4 pkt
	2. Prawidłowo pod względem rachunkowym sporządzona kalkulacja kosztów (przejrzystość, zdefiniowanie pozycji budżetowych, prawidłowe jednostki miary).	0 - 1 pkt
III.	**Efekty, charakter i zasięg oddziaływania:**	**0 – 25 pkt**
	1. Zasięg i skala wydarzenia.	0 – 15 pkt
	2. Liczbowe określenie adresatów zadania (bezpośrednich i pośrednich).	0 – 10 pkt
IV.	**Potencjał realizacyjny:**	**0 – 5 pkt**
	1. Doświadczenie zawodowe i kwalifikacje realizatorów zadania w realizacji podobnych przedsięwzięć, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania	
	SUMA:	**80 pkt**

5. Po zapoznaniu się z ofertami członkowie komisji konkursowej przyznają punktację na poszczególne zadania wg kryteriów zawartych w punkcie 4. Ostateczna punktacja oferty to wyrażona liczbowo, z dokładnością do dziesiętnych, średnia arytmetyczna ocen wystawionych przez wszystkich członków Komisji.
6. Komisja konkursowa zarekomenduje Prezydentowi Miasta Wałbrzycha oferty, które uzyskały najwyższą liczbę punktów w ocenie merytorycznej, jednak nie mniej niż 40 punktów. Oferta, która nie uzyskała minimum punktowego, może zostać zakwalifikowana do dofinansowania tylko w przypadku, gdy środki finansowe przeznaczone na zadanie nie zostały w całości rozdysponowane.
7. Wszystkie oferty zaopiniowane przez komisję konkursową do dofinansowania mogą podlegać negocjacjom w części dotyczącej zakresu i kosztów realizacji zadania. Negocjacje prowadzone są przez Gminę Wałbrzych.
8. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Wałbrzycha w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, która zaopiniuje złożone oferty w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu ich składania.
9. Prezydent Miasta Wałbrzycha może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji wówczas, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
10. Prezydent Miasta Wałbrzycha zastrzega sobie prawo do zmiany terminu otwarcia ofert i rozstrzygnięcia konkursu.

VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu i umowie:

1. Po zakończeniu procedury konkursowej wyniki konkursu, tj.: wykaz klubów sportowych, rodzaj zadania oraz kwotę przyznaną na jego realizację, zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, na

stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej UM w Wałbrzychu w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego, nie później jednak niż 3 miesiące od daty ogłoszenia konkursu.

2. Prezydent Miasta Wałbrzycha przyznaje dotacje na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
3. Z klubem sportowym, któremu została przyznana dotacja, Prezydent Miasta Wałbrzycha zawiera umowę zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
4. Przed podpisaniem umowy oferent zobowiązany jest do dostarczenia w terminie 14 dni od daty publikacji Zarządzenia Prezydenta Miasta Wałbrzycha informującego o przyznanej dotacji:
   a) zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego oraz szczegółowego harmonogramu wynajmu obiektu z terminami i ilością godzin przeznaczonych na poszczególne zadania podpisanego przez osoby upoważnione,
   b) zaktualizowanego kosztorysu podpisanego przez osoby upoważnione,
   c) w przypadku oferty wspólnej – umowy pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego zadania nie zwiększając jednak procentowego udziału przyznanej dotacji w ogólnych kosztach realizacji zadania lub rezygnacji z realizacji zadania.
6. Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach, w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania.
7. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykorzystania dotacji według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do Uchwały Nr LVIII/578/2014 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 20 lutego 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wałbrzych (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2014 r. poz. 1043).
8. Prezydent Miasta Wałbrzycha zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert w całości lub części bez podania przyczyny.

Ogłoszenie podlega publikacji na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego – w zakładce „Poznaj Wałbrzych – Organizacje pozarządowe - konkursy" oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej – w zakładce „Ogłoszenia i Obwieszczenia".

Szczegółowych informacji udzielają pracownicy Biura Sportu, Turystyki i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu. ul. Kopernika 2 tel 74/66 55 286, 74/66 55 287 w godzinach pracy Urzędu Miejskiego:
poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7^{30} do 15^{30}, wtorek w godz. 7^{30} do godz. 16^{30}, piątek w godz. 7^{30} do godz. 14^{30}.

SKARBNIK
MIASTA WAŁBRZYCHA
Katarzyna Jarocka

Prezydent
Miasta Wałbrzycha
Roman [illegible]

Biuro Sportu, Turystyki i Zdrowia
[illegible]

RADCA PRAWNY
Anna Słowik-Jurkin