1147

PREZYDENT MIASTA WAŁBRZYCHA
z dniem 08.01.2026 r.
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych:
z zakresu rozwoju sportu w Gminie Wałbrzych w 2026 roku

PODSTAWA PRAWNA

na podstawie § 4 Uchwały Nr LVIII/578/2014 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 20 lutego 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wałbrzych (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2014 r. poz. 1043),

ADRESACI

W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe posiadające siedzibę i prowadzące działalność na obszarze Gminy Wałbrzych, które nie należą do sektora finansów publicznych oraz nie działają w celu osiągnięcia zysku.

FORMA REALIZACJI ZADANIA

Wsparcie realizacji zadania publicznego.

TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Rozpoczęcie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2026 r.

MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA

Wałbrzych, Dolny Śląsk, Polska

ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ ZADANIA

W 2026 roku Gmina Wałbrzych przekaże na realizację ww. zadania kwotę w wysokości 900 000,00 zł

W roku 2025 na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu rozdysponowana została kwota 612 000,00 zł.

Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

RODZAJ I CELE ZADAŃ

Zadanie nr 1. Organizacja szkolenia mającego na celu rozwój umiejętności sportowych w dyscyplinach zespołowych, a w szczególności organizacja treningów i meczów, przygotowanie i udział we współzawodnictwie sportowym w rozgrywkach organizowanych przez Polski Związek Sportowy.

Cel publiczny:

1. Poprawa warunków uprawiania sportu w klubach sportowych.
2. Zapewnianie warunków niezbędnych do osiągania wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych.
3. Umożliwienie dostępności do różnorodnych form uprawiania sportu mieszkańcom Gminy Wałbrzych.
4. Promocja sportu i aktywnego stylu życia.
5. Propagowanie postawy fair play poprzez kibicowanie lub czynny udział mieszkańców w zawodach sportowych.
6. Pobudzenie inicjatyw społecznych w zakresie organizacji imprez sportowych.
7. Zaspokojenie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się klubów.

Warunki merytoryczne i finansowania zadania nr 1:

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe posiadające siedzibę i prowadzące działalność na obszarze Gminy Wałbrzych, które nie należą do sektora finansów publicznych oraz nie działają w celu osiągnięcia zysku.
2. Miejscem realizacji zadania jest miasto Wałbrzych oraz inne miejsca na terenie Polski związane z uczestniczeniem w meczach sparingowych, rozgrywkowych, mistrzowskich oraz w turniejach i zgrupowaniach sportowych.
3. Zadanie może realizować oferent, który prowadzi w dyscyplinie objętej konkursem działalność statutową.
4. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe, których członkowie uczestniczą w rozgrywkach organizowanych co najmniej na szczeblu wojewódzkim.
5. Warunkiem otrzymania dotacji w dyscyplinie piłka nożna jest występowanie drużyn w każdej kategorii rozgrywkowej od kategorii młodzik poprzez kategorię trampkarz, junior i senior oraz wykazanie progresu sportowego poprzez uczestnictwo jednej z tych drużyn w rozgrywkach na szczeblu co najmniej wojewódzkim.
6. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez oferenta większej liczby ofert, wszystkie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
7. Realizatorem zadania może być oferent, który posiada niezbędną bazę (infrastrukturę) (własną lub użyczoną) przystosowaną do realizacji zadania.
8. Realizatorem zadania może być oferent, który dysponuje wykwalifikowaną kadrą instruktorską i trenerską, posiadającą co najmniej uprawnienia instruktora, trenera I lub trenera II klasy.
9. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki:
    a) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
    b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
    c) zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, a także zaległości z tytułu podatków i składek ZUS,
    d) budowy, modernizacji i remontu obiektu sportowego służącego uprawianiu sportu,
    e) poniesione przez wnioskodawcę na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
10. Środki uzyskane na realizację zadania mają służyć realizacji celu publicznego, który Gmina Wałbrzych zamierza osiągnąć i mogą one być wyłącznie przeznaczone na koszty związane bezpośrednio z wykonaniem zadania, w tym:
    a) zostały skalkulowane racjonalnie, w korespondencji z cenami rynkowymi,
    b) znajdują odzwierciedlenie w kosztorysie zadania,
    c) udokumentowane są dowodami księgowymi (rachunki, faktury, umowy wraz z rachunkami do umów),
    d) w ramach przyznanych środków finansowych Gminy Wałbrzych, niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli całkowite lub częściowe zrefundowanie danego wydatku dwa razy ze środków publicznych.

Zadanie nr 2. Organizacja szkolenia, mającego na celu rozwój umiejętności sportowych w dyscyplinach indywidualnych, a w szczególności organizacja treningów, zawodów, meczów i sparingów, przygotowanie i udział we współzawodnictwie sportowym na szczeblu co najmniej ogólnopolskim w zawodach organizowanych przez Polski Związek Sportowy.

Cel publiczny:

1. Poprawa warunków uprawiania sportu w klubach sportowych.
2. Zapewnianie warunków niezbędnych do osiągnięcia wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych.
3. Umożliwienie dostępności do różnorodnych form uprawiania sportu mieszkańcom Gminy Wałbrzych.

4. Promocja sportu i aktywnego stylu życia.
5. Propagowanie postawy fair play poprzez kibicowanie lub czynny udział mieszkańców w zawodach sportowych.
6. Pobudzanie inicjatyw społecznych w zakresie organizacji imprez sportowych.
7. Zaspokojenie potrzeb społecznych poprzez integrowanie się klubów.
8. Inicjowanie i wspieranie różnych form aktywności sportowej osób niepełnosprawnych.

Warunki merytoryczne i finansowe zadania nr 2:

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe posiadające siedzibę i prowadzące działalność na obszarze Gminy Wałbrzych, które nie należą do sektora finansów publicznych oraz nie działają w celu osiągnięcia zysku.
2. Miejscem realizacji zadania jest miasto Wałbrzych oraz inne miejsca na terenie Polski związane z uczestniczeniem we współzawodnictwie sportowym oraz w zgrupowaniach sportowych.
3. Zadanie może realizować oferent, który prowadzi w dyscyplinie objętej konkursem działalność statutową.
4. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe, których zawodnicy rokują perspektywy osiągnięcia bardzo wysokiego poziomu sportowego i są członkami kadry narodowej oraz biorą udział w rywalizacji organizowanej przez Polski Związek Sportowy na szczeblu co najmniej ogólnopolskim.
5. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez oferenta większej liczby ofert, wszystkie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Realizatorem zadania może być oferent, który posiada niezbędną bazę (infrastrukturę) (własną lub użyczoną) przystosowaną do realizacji zadania.
7. Realizatorem zadania może być oferent, który dysponuje wykwalifikowaną kadrą instruktorską i trenerską, posiadającą co najmniej uprawnienia instruktora, trenera I lub trenera II klasy.
8. W przypadku dokonania zmian w ogłoszonym przez Gminę Wałbrzych otwartym konkursie ofert, podmioty, które złożyły już ofertę zostaną poinformowane o zmianach i terminie możliwości dokonania stosownych uzupełnień w ofercie.
9. Z dotacji nie mogą być finansowane i dofinansowane wydatki:
   a) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
   b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
   c) zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, a także zaległości z tytułu podatków i składek ZUS,
   d) budowy, modernizacji i remontu obiektu sportowego służącego uprawianiu sportu,
   e) poniesione przez wnioskodawcę na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
10. Środki uzyskane na realizację zadania mają służyć realizacji celu publicznego, który Gmina Wałbrzych zamierza osiągnąć i mogą one być wyłącznie przeznaczone na koszty związane bezpośrednio z wykonaniem zadania, w tym:
   a) zostały skalkulowane racjonalnie, w korespondencji z cenami rynkowymi,
   b) znajdują odzwierciedlenie w kosztorysie zadania,
   c) udokumentowane są dowodami księgowymi (rachunki, faktury, umowy wraz z rachunkami do umów),
   d) w ramach przyznanych środków finansowych Gminy Wałbrzych niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli całkowite lub częściowe zrefundowanie danego wydatku dwa razy ze środków publicznych.

ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe posiadające siedzibę i prowadzące działalność na obszarze Gminy Wałbrzych, które nie należą do sektora finansów publicznych oraz nie działają w celu osiągnięcia zysku.

2. Zadanie może być realizowane przez oferenta, którego sytuacja finansowa w zakresie braku zaległości z tytułu zobowiązań podatkowych i opłat lokalnych jest uregulowana.
3. Zadanie może realizować organizacja, która prowadzi działalność statutową nieodpłatną lub odpłatną w sferze zadania objętego naborem ofert i posiada doświadczenie w tym zakresie.
4. Dotacja Gminy może być przyznana wyłącznie na **wsparcie** realizacji zadania. Dotacja na realizację zadania nie może przekraczać 90 % całkowitych kosztów zadania. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, składające ofertę, muszą wykazać minimum 10 % wkładu własnego. Jednakże wkład własny finansowy oferenta nie może być mniejszy niż 5 % całkowitych kosztów zadania. Wkład osobowy nie stanowi wkładu finansowego.
   Do wkładu finansowego własnego oferenta wlicza się środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł, w tym wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego. Limit kosztów administracyjnych (np. kierowanie, koordynowanie, wykonywanie działań administracyjno-kontrolnych, księgowych, koszty telekomunikacyjne, internet, zakup materiałów biurowych, opłaty pocztowe itp.) zaplanowanych do poniesienia z dotacji może wynieść maksymalnie 10% dotacji.
5. Kontroli podlegają wszystkie dokumenty merytoryczne i finansowe, niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych i realizowania zadania zgodnie z umową dotacyjną.
6. Konkurs nie przewiduje wyceny **wkładu rzeczowego** wnoszonego do projektów.
7. Pobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania możliwe jest wyłącznie przez organizacje prowadzące odpłatną działalność pożytku publicznego (informacja powinna być potwierdzona zapisami w KRS lub statucie – należy je przedłożyć razem z ofertą).
8. Wszystkie dokumenty księgowe muszą zostać wystawione oraz opłacone do dnia zakończenia zadania.
9. Dotacja może być przyznana na opłatę za wynajem obiektów sportowych do celów realizacji poszczególnych zadań (obiektów znajdujących się na terenie miasta Wałbrzycha). Istnieje możliwość uzyskania jednorazowej zgody Zleceniodawcy na opłatę z przyznanej dotacji za wynajem obiektu znajdującego się poza terenem miasta Wałbrzycha, tylko w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek oferenta.
10. W przypadku dokonania zmian w ogłoszonym przez Gminę Wałbrzych otwartym konkursie ofert, podmioty, które złożyły już ofertę zostaną poinformowane o zmianach i terminie możliwości dokonania stosownych uzupełnień w ofercie.
11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
12. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w ust. 1 działające razem mogą złożyć ofertę wspólną. W takiej sytuacji oferta musi wskazać sposób reprezentacji podmiotu wobec Gminy.
13. Wymaga się, aby finansowy wkład oferenta lub oferentów, gdy składana jest oferta wspólna na realizację zadania, wynosił nie mniej niż 5% całkowitych kosztów zadania.
14. W przypadku korzystania z pracy społecznej członków organizacji oferenta lub świadczeń wolontariuszy, ustala się następujące zasady:
   a) wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanych świadczeń,
   b) członek organizacji bądź wolontariusz zatrudniony u oferenta na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej nie może wykonywać świadczeń objętych pracą społeczną bądź wolontariatem w godzinach swojej pracy.
   c) rozliczenie pracy społecznej członka organizacji bądź świadczeń wolontariusza odbywa się na podstawie oświadczenia ww. osoby, z podaniem zakresu pracy, liczby godzin oraz ich wyceny, potwierdzonej przez osobę upoważnioną.

WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Podczas realizacji zadania publicznego Zleceniobiorca jest zobowiązany do uwzględnienia wymogów określonych w ustawie z dnia 13 maja 2016 roku

o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. 2026 poz. 110), w zakresie odnoszącym się do Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

2. W ofercie obowiązkowo należy podać szczegółowe informacje dotyczące:

a) liczby zawodników **biorących udział w realizacji przedmiotowego zadania**, z wyszczególnieniem zawodników posiadających licencję oraz członków kadry narodowej.

b) miejsc prowadzenia treningów na terenie Gminy Wałbrzych,

c) liczby drużyn oraz liczby grup treningowych w klubie **biorących udział w realizacji przedmiotowego zadania,**

d) łącznej ilości trenerów i instruktorów upoważnionych do samodzielnego prowadzenia treningów, posiadających stosowne uprawnienia,

e) kompleksowości oferty – należy przedstawić ścieżkę rozwoju sportowego z uwzględnieniem wszystkich kategorii wiekowych trenujących w klubie,

f) poziomu współpracy z innymi podmiotami w zakresie kompleksowości oferty.

g) wyników sportowych osiągniętych w 2025 roku:

– z podaniem poziomu rozgrywek ligowych w przypadku dyscyplin zespołowych,

– ze szczególnym uwzględnieniem wyników uzyskanych w imprezach rangi co najmniej Mistrzostw Polski i Pucharu Polski w przypadku dyscyplin indywidualnych.

h) zakładane i realne cele i rezultaty realizacji zadania (rezultaty mierzalne opracowane wg miarodajnego wskaźnika).

W przypadku braku wyżej wymienionych informacji oferta zostanie odrzucona z powodu nie spełnienia kryteriów oceny merytorycznej.

3. Prezydent Miasta Wałbrzycha może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji w przypadkach wynikających z przepisów prawa oraz w przypadkach niespełnienia warunków udziału w konkursie, jak również wówczas, gdy po rozstrzygnięciu konkursu podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

KOSZTY REALIZACJI ZADANIA

1. Udzielona dotacja może być przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:

a) realizacji programów szkolenia sportowego,

b) zakupu sprzętu sportowego lub rehabilitacyjnego,

c) kosztów organizowania zawodów sportowych, obozów sportowych lub uczestniczenia w takich zawodach, obozach, w tym kosztów transportu, zakwaterowania i wyżywienia,

d) kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

e) kosztów najmu obiektów dla celów organizacji zawodów sportowych,

f) kosztów odnowy biologicznej i zabiegów rehabilitacyjnych zawodników,

g) kosztów organizowania zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,

h) stypendiów sportowych przyznanych przez klub zawodnikom,

i) wynagrodzeń dla kadry szkoleniowej,

j) kosztów ubezpieczenia zawodnika zrzeszonego w klubie sportowym,

k) kosztów obsługi administracyjnej dotyczącej zadania objętego dotacją,

l) kosztów wynagrodzeń kontraktowych zawodników,

m) kosztów szkoleń i stażów trenerskich, w tym kosztów dojazdu na szkolenia i staże,

n) kosztów księgowych, obsługi prawnej związanych z realizację zadania objętego dotacją.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane i dofinansowane wydatki:

a) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,

b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,

c) zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, a także zaległości z tytułu podatków i składek ZUS,
d) budowy, modernizacji i remontu obiektu sportowego służącego uprawianiu sportu,
e) poniesione przez wnioskodawcę na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
3. Środki uzyskane na realizację zadania mają służyć realizacji celu publicznego, który Gmina Wałbrzych zamierza osiągnąć i mogą one być wyłącznie przeznaczone na koszty związane bezpośrednio z wykonaniem zadania, w tym:
a) zostały skalkulowane racjonalnie, w korespondencji z cenami rynkowymi,
b) znajdują odzwierciedlenie w kosztorysie zadania,
c) udokumentowane są dowodami księgowymi (rachunki, faktury, umowy wraz z rachunkami do umów),
d) w ramach przyznanych środków finansowych Gminy Wałbrzych niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli całkowite lub częściowe zrefundowanie danego wydatku dwa razy ze środków publicznych.

W trakcje trwania wykonywania zadania publicznego, na które przyznane zostanie dofinansowanie z budżetu Gminy Wałbrzych, oferent jest zobowiązany do pisemnego informowania Prezydenta Miasta Wałbrzycha o wszelkich zmianach mających wpływ na zakres jego wykonania.

WARUNKI SKŁADANIA OFERT

Wszystkie miejsca w ofercie muszą być wypełnione w sposób czytelny pismem komputerowym.
1. Oferty należy złożyć na wzorze stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LVIII/578/2014 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 20 lutego 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wałbrzych (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2014 r. poz. 1043).
2. Wzór oferty dostępny jest w Biurze Sportu, Turystyki i Zdrowia, ul. Kopernika 2 pok. nr 309 oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego – www.um.walbrzych.pl – w BIP – Ogłoszenia i Obwieszczenia oraz w zakładce Poznaj Wałbrzych – organizacje pozarządowe – konkursy.
3. W ramach konkursu można składać oferty w formie papierowej lub elektronicznej w terminie do dnia 23.04.2026 roku (w przypadku drogi pocztowej decyduje data wpływu oferty do Biura Obsługi Klienta).
4. Oferty w formie papierowej należy składać osobiście lub za pośrednictwem urzędu pocztowego na adres: Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, ul. Sienkiewicza 6, 58 - 300 Wałbrzych.
5. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie na której należy umieścić:
   - pieczęć nagłówkową oferenta,
   - dopisek z pełną nazwą konkursu oraz zadania.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wraz z pieczątkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są podpisy czytelne oraz pieczątka nagłówkowa Oferenta. Brak tych elementów spowoduje odrzucenie oferty ze względów formalnych.
7. Oferty w formie elektronicznej należy składać poprzez e-Doręczenia na adres: AE:PL-82357-96478-URSTB-28. Oferta i załączniki muszą być właściwie podpisane przy użyciu odpowiedniego narzędzia identyfikującego nadawcę, pod rygorem jej nieprzyjęcia. Oferty przesłane faksem, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej nie będą rozpatrywane.

ZAŁĄCZNIKI

1. Dokument potwierdzający rejestrację podmiotu we właściwym dla niego rejestrze, ewidencji (za wyjątkiem Krajowego Rejestru Sądowego), a w przypadku niewpisanych do KRS podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz innych kościołów i związków wyznaniowych dokument poświadczający, że dany podmiot

posiada osobowość prawną oraz wydane przez właściwe władze zaświadczenie o osobie (osobach) upoważnionej do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu tego podmiotu.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferentów.
3. Liczba zawodników z wyszczególnieniem zawodników posiadających licencję a także członków kadry narodowej potwierdzona przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu oferenta
a) w przypadku dyscyplin zespołowych dany zawodnik może być ujęty tylko w jednej kategorii wiekowej,
b) w przypadku dyscyplin indywidualnych ilość zawodników będącymi członkami kadry narodowej lub biorących udział w rywalizacji organizowanej przez Polski Związek Sportowy na szczeblu co najmniej ogólnopolskim wraz z określeniem kategorii wiekowej.
5. Oświadczenie o dysponowaniu bazą (infrastrukturą) niezbędną do realizacji zadania. W przypadku użyczenia bazy sportowej kserokopia umowy lub poświadczenie przez zarządce obiektu harmonogramy wynajmu.
6. Wyniki sportowe osiągnięte w imprezach co najmniej rangi ogólnopolskiej.
7. Oświadczenie oferenta o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku, niezaliczaniu się do sektora finansów publicznych oraz o prowadzeniu działalności na obszarze Gminy Wałbrzych.
8. Oświadczenie oferenta o treści: „Jestem płatnikiem podatku VAT/ Nie jestem płatnikiem podatku VAT" oraz „Oświadczam, że w związku z realizacją zadania opisanego w ofercie: **nie przysługuje mi** prawo do obniżenia kwoty podatku należnego, w związku z czym koszt ten jest kosztem kwalifikowalnym w całości/ **przysługuje mi** prawo do odliczenia podatku VAT, w związku z czym podatek ten nie będzie finansowany ze środków dotacji".
9. Oświadczenie oferenta o treści: „Oświadczam, że przy realizacji zadania publicznego zakresu rozwoju sportu nie są zatrudniane osoby prowadzące zajęcia sportowe oraz osoby obsługujące zadania publiczne, które figurują w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym Ministerstwa Sprawiedliwości.".

Załączniki (kserokopia załączników winna być opatrzona adnotacją „za zgodność z oryginałem") muszą być opieczętowane i podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczątkami imiennymi, a w przypadku ich braku należy złożyć czytelne podpisy oraz pieczątkę nagłówkową oferenta.

TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

WYMOGI FORMALNE

1. Ofertę należy złożyć w wyznaczonym terminie i miejscu.
2. Oferta musi zostać wypełniona i złożona na obowiązującym wzorze, w opisanej kopercie, podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji, wraz z pieczątkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane czytelne podpisy oraz pieczątka nagłówkowa oferenta.
3. Zgodność oferty z zadaniem konkursowym.
4. Wkład własny oferenta musi wynosić minimum 10% całkowitych kosztów zadania, z czego 5 % musi stanowić finansowy wkład własny.
5. Koszty osobowe administracji i obsługi zadania nie mogą przekroczyć 10 % wydatkowanej kwoty dotacji.
6. Oferta musi zostać złożona przez podmiot do tego uprawniony.
7. Należy dołączyć komplet dokumentów.

Oferta, która nie będzie spełniała warunków wymienionych w pkt 1-6, zostanie odrzucona ze względów formalnych.

WYMOGI MERYTORYCZNE

1. Oferty pod kątem merytorycznym będą opiniowane przez komisję konkursową, powołaną zarządzeniem Prezydenta Miasta Wałbrzycha.
2. Ustala się kryteria merytoryczne oceny ofert wraz z maksymalną liczbą punktów, które mogą zostać przyznane przez Komisję konkursową:

OCENA OFERT

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ ZADAŃ W DYSCYPLINACH ZESPOŁOWYCH	**Liczba punktów**
I. Budżet:	**Max 5 pkt**
1. Rzetelność, adekwatność i celowość przedstawionego kosztorysu niezbędnego do realizacji projektu	4 pkt
2. Prawidłowość pod względem rachunkowym (przejrzystość, zdefiniowanie pozycji budżetowych, prawidłowe jednostki miary)	1 pkt
II. Zawartość merytoryczna:	**Max 85 pkt**
1. Ranga rozgrywek z uwzględnieniem liczebności zawodników i grup szkoleniowych biorących udział w realizacji przedmiotowego zadania	Max 45 pkt
2. Kompleksowość oferty: a) przedstawienie ścieżki rozwoju sportowego. b) określenie poziomu współpracy z innymi podmiotami w tym zakresie.	Max 15 pkt
3. Zakładane i realne cele i rezultaty realizacji zadania (rezultaty mierzalne opracowane wg miarodajnego wskaźnika).	Max 10 pkt
4. Określenie ilości trenerów/instruktorów w klubie, biorących udział w realizacji przedmiotowego zadania.	Max 10 pkt
5.Uzyskanie punktów w rankingu Systemu Sportu Młodzieżowego za 2025 rok.	5 pkt
III. Wysokość wkładu finansowego własnego oraz z innych źródeł (bez wkładu osobowego)	**Max 5 pkt**
IV. Potencjał realizacyjny	**Max 5 pkt**
1. Doświadczenie zawodowe i kwalifikacje realizatorów zadania w realizacji podobnych przedsięwzięć, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania	Do 3 pkt
2. Wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	Do 2 pkt
RAZEM	**0-100**

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ ZADAŃ W DYSCYPLINACH INDYWIDUALNYCH	**Liczba punktów**
I. Budżet:	**Max 5 pkt**
1. Rzetelność, adekwatność i celowość przedstawionego kosztorysu niezbędnego do realizacji projektu	Do 4 pkt
2. Prawidłowość pod względem rachunkowym (przejrzystość, zdefiniowanie pozycji budżetowych, prawidłowe jednostki miary)	1 pkt
II. Zawartość merytoryczna:	**Max 85 pkt**
1. Określenie ilości zawodników (z podziałem na zawodników posiadających licencję oraz członków kadry narodowej biorących udział w realizacji przedmiotowego zadania)	Max 30 pkt
2. Kompleksowość oferty: a) przedstawienie ścieżki rozwoju sportowego. b) określenie poziomu współpracy z innymi podmiotami w tym zakresie.	Max 20 pkt
3. Zakładane i realne cele i rezultaty realizacji zadania (rezultaty mierzalne opracowane wg miarodajnego wskaźnika).	Max 10 pkt
4. Określenie ilości trenerów/instruktorów w klubie, biorących udział w realizacji przedmiotowego zadania.	Max 10 pkt
5.Uzyskanie punktów w rankingu Systemu Sportu Młodzieżowego za 2025 rok.	5 pkt

6. Wyniki sportowe za 2025 rok ze szczególnym uwzględnieniem imprez rangi min. Mistrzostw Polski, Pucharu Polski	10 pkt
III. Wysokość wkładu finansowego własnego oraz z innych źródeł (bez wkładu osobowego)	**Max 5 pkt**
IV. Potencjał realizacyjny	**Max 5 pkt**
1. Doświadczenie zawodowe i kwalifikacje realizatorów zadania w realizacji podobnych przedsięwzięć, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania	Max 3 pkt
2. Wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	Max 2 pkt
RAZEM	**0 - 100 pkt**

Komisja Konkursowa zarekomenduje Prezydentowi Miasta Wałbrzycha oferty, które uzyska najwyższą liczbę punktów, jednak nie mniej niż 50 punktów w ocenie merytorycznej.
Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Wałbrzycha w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, która zaopiniuje złożono oferty w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu ich składania.
Prezydent Miasta Wałbrzycha zastrzega sobie prawo do zmiany terminu otwarcia ofert i rozstrzygnięcia konkursu.

TERMIN SKŁADANIA OFERT

Do dnia 23.04.....**2026 roku**

Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia

Prezydent Miasta Wałbrzycha zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert.

INFORMACJA

1. Po zakończeniu procedury konkursowej, wyniki konkursu tj. nazwy oferentów, nazwy zadań publicznych oraz wysokość środków publicznych zostaną niezwłocznie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Biura Sportu, Turystyki i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie.

3. Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane oferentowi

4. Prezydent Miasta Wałbrzycha zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert w całości lub części bez podania przyczyny.

Prezydent Miasta Wałbrzycha
Roman Szełemej

SKARBNIK MIASTA WAŁBRZYCHA
Katarzyna Jarocka

Biuro Sportu, Turystyki i Zdrowia
GŁÓWNY SPECJALISTA
Justyna Kaczkowska

Radca Prawny
Maja Stasz[illegible] Pawlak
WL/[illegible]/751